



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

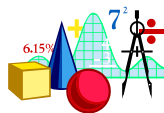
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "S. PERTINI - E. FERMI"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore - Taranto

Sede : Corso Italia, 306 - 74121 TARANTO ☎ Centralino 099/735.10.54 - Presidenza 099/735.17.22 - Fax 099/736.89.37

e-mail ordinaria: tais01400e@istruzione.it e-mail certificata: tais01400e@pec.it

sito web: www.pertinifermi.it cod. fiscale 90122100739 cod. meccanografico TAIS01400E



Prot. n.5971/C.42

Ai Docenti
Albo di Istituto
Sito Web
USR Puglia
Ufficio Territoriale XI Taranto
SEDE

Bando di selezione riservato ai docenti dell'Istituto per l'individuazione del Referente per la valutazione, del Facilitatore e dei tutor del Piano Integrato - PON "Competenze per lo sviluppo" 2007/2013 - annualità 2011-2012 - Fondo Sociale Europeo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

VISTO Il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 - 2013 - Obiettivo Convergenza - "Competenze per lo Sviluppo" 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGAI n 4462 del 31 marzo 2011

VISTA la delibera n° 33 del Collegio dei Docenti del 05/05/2011 con cui è stato approvato il Piano Integrato PON FSE 2011/2012;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGAI n. 10716 del 28 settembre 2011 con cui viene autorizzato l'avvio delle attività progettuali relative ai progetti PON innanzi citati;

VISTA la nota MIUR USR, Prot. AOODGAI n.11482 del 13/10/2011 relativa alla comunicazione di autorizzazione del Piano Integrato concernente disposizioni attuative;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/13 annualità 2011/2012;

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 21.10.2011 sulla determinazione dei criteri e dei limiti per la selezione degli esperti e per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dei contratti di prestazione d'opera con esperti, per particolari attività ed insegnamenti (art. 33 D.I. n. 44/2001)

VISTA La Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n° 41/2003 del 5/12/2003 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito dei PON;

VISTO Il Regolamento (CE) n° 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 maggio 2009 che modifica il Regolamento (CE) n° 1081/2006 relativo al FSE;

VISTO L'articolo 46 della Legge n°133 del 6/8/2008;

VISTE Le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Prot. n° AOODGAI/749 del 6 Febbraio 2009;

Visto Il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto di codesta istituzione scolastica in data 03/11/2006 con verbale n. 90;

PRESO ATTO del decreto n. 6023/I C del 12.10.2011 per l'assunzione a Bilancio nel Programma Annuale 2011 degli importi autorizzati relativi al Piano Integrato 2011;

VISTI i verbali del GOP,

Considerato che presso questo istituto verranno realizzati i seguenti corsi:

Obiettivo	Azione	Titolo corso	Numero ore	Numero partecipanti
<p>B Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti</p>	<p>7 interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico (apprendimento linguistico) FSE-2011-151 (Prot. n. 10716)</p>	English for teachers	30	15
<p>C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani</p>	<p>1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave FSE 2011 827 (Prot. n. 10716)</p>	ECDL in pochi clic	50	20
		English forever	50	20
		Rencontres	50	20
	<p>4 Interventi individualizzati per promuovere l'eccellenza FSE 2011 – 206 (Prot. n. 10716)</p>	Matematica per vincere	30	15
		Italiano: una sfida	30	15

Considerato che per l'attuazione del suddetto Piano Integrato si rende necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche per l'attivazione dei moduli formativi e degli obiettivi specifici di insegnamento fissati;

EMANA BANDO
per la selezione e il reclutamento di docenti interni con funzioni di
tutor/valutatore/facilitatore

ATTIVITA' E COMPITI

I percorsi formativi si svolgeranno in orario pomeridiano extracurricolare, nel periodo Gennaio-Giugno 2012.

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal Gruppo Operativo di Piano tenendo conto delle esigenze organizzative della scuola.

Per i compiti assegnati alle figure in oggetto si fa riferimento alle note citate nelle "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" per l'anno 2011

I docenti tutor, in particolare, dovranno:

- collaborare con il docente esperto del percorso formativo per tutte le attività previste (programmazione delle attività, monitoraggio e bilancio delle competenze...);
- curare il registro didattico e di presenza, segnalare se il numero di partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allie vo, la stesura e la firma del patto formativo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi in caso di assenze ingiustificate;
- partecipare ad eventuali riunioni propedeutiche alla realizzazione delle attività;
- collaborare con il Gruppo Operativo di Piano;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto ;
- monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare mantenendo contatti con i Consigli di classe dei corsisti;
- gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale " Programmazione 2007 - 2013" tutto il materiale documentario di propria competenza;
- curare l'archiviazione di tutto il materiale cartaceo;
- firmare il registro delle presenze in entrata e in uscita e annotare le attività svolte giornalmente.

La prestazione è personale e non sostituibile.

MODALITA'

Gli aspiranti dovranno far pervenire, tramite raccomandata o brevi manu, apposita Istanza di partecipazione, come da allegato n° 1, in busta chiusa con la seguente dicitura "PON FSE – 2011/2012 - Istanza di partecipazione alla selezione di tutor/Valutatore/Facilitatore per l'Obiettivo/Azione ..., Titolo ...", intestata al Dirigente Scolastico entro il termine perentorio **delle ore 13,00 del giorno lunedì 5 Dicembre 2011** (anche le domande inoltrate a mezzo posta saranno prese in considerazione solo se pervenute e protocollate entro tale termine).

Non verranno prese in considerazione domande incomplete.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum vitae, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale si dovranno evincere:

- Esperienze di tutoraggio in progetti PON, POR;
- Esperienze come progettista di PON, POR;
- Esperienze pregresse in qualità di valutatore PON, POR;
- Nomina in commissioni per la progettazione di PON, POR.

TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Comprovata esperienza nella gestione della piattaforma FSE in progetti PON similari (5 punti per ogni esperienza)	MAX 25 Punti	
Comprovata esperienza didattica nella disciplina di riferimento	10 Punti	
Esperienza tutoraggio corsi PON, POR (1 Punto per ogni esperienza)	Max 5 Punti	
Esperienze come facilitatore corsi PON, POR(1 Punto per ogni esperienza)	Max 5 Punti	
Esperienza come valutatore PON, POR	Max 5 Punti	
Nomina in commissione per la progettazione di PON, POR	Max 5 Punti	

Le candidature per più incarichi dovranno essere avanzate con altrettanti modelli di domanda inviati come descritto in precedenza.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete e/o inviate oltre la data di scadenza del bando, ovvero prive della firma in originale apposta dall'aspirante in calce ad ogni foglio presentato. Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione del Gruppo Operativo di Piano, presieduto dal Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri sopra descritti.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un singolo curriculum vitae purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo della scuola e sul sito Web dell'Istituto il 10 dicembre 2011.

Eventuali reclami, avverso le graduatorie provvisorie, potranno essere presentati entro 5 giorni dalla data di pubblicazione e dovranno pervenire a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12:30 del 15 dicembre 2011 (non farà fede il timbro postale), specificando sulla busta chiusa "Reclamo o ricorso avverso graduatoria Progetto PON Obiettivo _____ Azione _____ Codice _____".

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI: CONTRATTI E COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni di lavoro occasionale direttamente con il docente prescelto, per le ore e per la retribuzione oraria previste all'intervento formativo, così come autorizzato dall'Autorità di Gestione. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle attività effettivamente realizzate, delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli aspiranti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii delle attività connesse all'Azione potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i tutor designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dal gruppo Operativo di Piano se non per motivate ed eccezionali esigenze.

Il compenso orario lordo per l'attività di tutoraggio è di €30,00; per le altre figure professionali il compenso orario sarà quello previsto dal Piano Finanziario del

Programma Operativo Nazionale 2007-2013 .

L'Istituto a fronte dell'attività svolta si impegna a corrispondere il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali.

La somma spettante sarà liquidata quando saranno erogati i finanziamenti.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente Bando è affisso all'Albo della Scuola e pubblicato sul sito Internet dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott. Prof. Brigida SFORZA

Allegato n. 1
MODELLO TUTOR – VALUTATORE – FACILITATORE

Al Dirigente Scolastico
I.T.C.G. “Pertini_Fermi”
Corso Italia 306
74121 Taranto

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ prov. _____

e residente in _____ CAP _____ Tel _____

fisso _____ Cell. _____

via _____, indirizzo e -mail _____

presa visione del bando relativo al progetto PON “Competenze per lo Sviluppo”,

DICHIARA

alla S.V. di possedere i titoli richiesti per poter svolgere attività di

- TUTOR**
- VALUTATORE**
- FACILITATORE**

(barrare la voce che interessa)

CHIEDE

di essere nominato in qualità di tutor/Valutatore/Facilitatore nel progetto PON “Competenze per lo Sviluppo” per il percorso formativo di seguito contrassegnato (si possono avanzare richieste per un solo incarico).

- Tutor del percorso formativo in didattica laboratoriale e metodologie didattiche innovative per l’insegnamento dell’informatica.**
- Tutor del percorso formativo in didattica laboratoriale e metodologie didattiche innovative per l’insegnamento dell’inglese.**
- Tutor del percorso formativo per l’eccellenza di matematica.**
- Tutor del percorso formativo “Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei” .**
- Referente alla valutazione interna ed esterna**
- Facilitatore piano integrato degli interventi**

Dichiara altresì di essere disposto a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell’istituto titolare del progetto.

Distinti saluti

_____, ___/___/_____

Firma

Documenti allegati:

1. Istanza di partecipazione (All.1)
2. Curriculum vitae in formato europeo
3. Consenso al trattamento dati (All.2)

Allegato n. 2

Consenso al trattamento dei dati

– Informativa Legge 196/2003 –

L'I.T.C.G. "Pertini-Fermi" di Taranto, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del Gruppo Operativo di Piano, i Tutors.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il sottoscritto

nato a il, ricevuta

l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data..... FIRMA